

2016-10-25

Öppnande	KF § 33 Ordförande Jan Holmgren hälsade välkommen och förklarade sammanträdet öppnat.
Upprop	KF § 34 19 ledamöter var närvarande.
Val av justerare	KF § 35 Till justerare valdes Bengt Engman och Kjell Wiberg.
Kungörande	KF § 36 Sammanträdets kungörande godkändes.
Dagordning	KF § 37 Den föreslagna dagordningen godkändes.
Budget 2017	KF § 38 Pastoratets ekonomer Gunnar Rundqvist och Gun Pettersson gick igenom förslag till budget för år 2017. Intäkterna är beräknade till 17 946 milj. kr. och kostnaderna till 17 030 milj. kr. vilket ger ett positivt resultat på 886 000 kr. En gemensam begravningsavgift för hela Sverige skall gälla från 1 januari 2017. Kyrkofullmäktige beslutade att fastställa budget för år 2017
Kyrkoavgift 2017	Kyrkofullmäktige beslutade att fastställa 2017 års kyrkoavgift till 1,34 kr./skattekrona.
It policy	KF § 39 Ett förslag till It policy för Bodarne pastorat är framtagen. Kyrkofullmäktige beslutade godkänna It policy för Bodarne pastorat It policyn bifogas protokollet.
Information	KF § 40 • Vi har haft en hel del utträden denna höst, för dagen 50 st. Ett brev kommer att skickas ut till de utträdde efter c: a ett halvt år. • Finnerödja prästgård såldes under augusti 2016 till privatperson. • Nytt värmesystem i F:dja kyrka är installerat. • Fuktskadan i F:dja församlingshem är åtgärdad. • Den 20/11 kl. 16.00 ordnar LKS en ljusmanifestation i Laxå, start på Centrumtorget.

2016-10-25

Forts § 40

- En ny gudstjänstform (Sinnesrogudstjänst) provas vid några tillfällen under hösten i Ramundeboda kyrka, den 2/9, 28/10 och 25/11 kl. 19.00.
- Konfirmander och en barnkör har startat. Svårt få igång barngrupp i Skagershult.
- Den 12/11 kl. 14-17 ordnar pastoratets asylgrupp en "Gränslös fest " i Casselgården. Asylgruppen har gjort ett gott jobb under sommaren, t.ex. bussresor och utflykter.

Barnkonsekvensanalys

KF § 41

Vid alla beslut som rör barn och ungdom har hänsyn tagits till barnets bästa.

Avslutning

KF § 42

Ordförande avslutade mötet och vi bad Gud som haver tillsammans.

2016-10-25

Casselgården tisdag den 25 oktober 2016 kl. 18.00 – 19.00

Jan Holmgren
Ulla Carlsson
Bengt Engman
Barbro Widén
Karl-Arne Blom
Britt Johansson
Berit Karlsson

Arne Augustsson
Roland Karlsson
Kenth Gustafsson
Hans-Åke Sandberg
Britt-Inger Palmqvist
Uno Eriksson

Susanne Stenlund
Kjell Wiberg
Aina Karlsson Andersson
Therese Magnusson § 38-42
Sven Almqvist
Eva Hermansson

Carina Rosengren, sekreterare
Gun Pettersson, ekonom
Gunnar Rundqvist, ekonom
Egon Wärn, Länsstyrelsens Begravningsombud

Bengt Engman, Kjell Wiberg

Casselgården i nov. 2016

33 – 42

Carina Rosengren

Jan Holmgren

Bengt Engman Kjell Wiberg

IT-POLICY FÖR BODARNE PASTORAT

Denna policy gäller anställda, och i tillämpliga fall förtroendevalda och frivilliga, i Bodarne pastorat.

Allmänt

All användning av Svenska kyrkans telefoni, internetanslutning och gemensamma e-postsystem ska präglas av god ton och respekt för varje människas integritet.

E-post

E-postkontot är ett arbetsredskap som Bodarne pastorat tillhandahåller den anställde.

Den anställde kontrollerar innehållet i den egna e-postlådan varje arbetsdag.

Tänk på att e-post från våra e-postadresser representerar Svenska kyrkan och Bodarne pastorat.

All e-post kan avlyssnas. Därför behandlas inte känsliga ämnen i e-post.

Missbruk

De anställda ansvarar själva för att kontot inte missbrukas. Pastoratet förutsätter att alla anställda har gott omdöme vid e-posthantering. Pastoratets e-post (bodarne.pastorat@svenskakyrkan.se)

Formella meddelanden där pastoratet är avsändare bör sändas med pastoratets e-post.

Pastoratets e-postlåda bör öppnas dagligen. Ansvaret för det ligger i första hand hos ansvarig administratör (2016 är detta Carina Rosengren), i andra hand hos kyrkoherden, i tredje hand hos kyrkoherdens vikarie.

Frånvaro

Vid semester eller annan ledighet längre än tre dagar, skall den anställde aktivera ett automatiskt svarsmeddelande på e-posten.

Telefoni

Telefonen

Pastoratet tillhandahåller mobiltelefoner, med tillhörande skal, åt tillsvidareanställd personal. Mobiltelefonen är arbetsgivarens egendom, men får användas även privat med gott omdöme.

Telefonerna är ljud- och vibrationslösa under möten. Finns det särskilda skäl att ha telefonen påslagen, meddelas detta när mötet börjar, och ett undantag görs.

Trasiga mobiltelefoner lämnas in till utsedd administratör.

Vid förlust av telefon följs följande åtgärdsplan:

1. Leta rätt på telefonen.
2. Om detta inte fungerar: Använd telefonens inbyggda navigeringsfunktioner ("Hitta min iPhone" eller motsvarande) för att leta rätt på den, eller om nödvändigt radera den.

3. Kontakta operatören (Telia), så att abonnemanget stängs av och telefonen spärras.

Den som slutar sin tjänst återlämnar mobiltelefonen till utsedd administratör.

Samtal, SMS och mobildata

Privata samtal och SMS är tillåtna inom Sverige.

Utlandssamtal och -SMS är endast tillåtna för tjänsteärenden.

Vid tjänsteresa utomlands används mobiltelefonerna mycket sparsamt och med omdöme. Undvik mobildatatrafik (t ex för e-post eller surfing) och använd i stället trådlöst nätverk.

Tillgänglighet

Personalen svarar i telefon under arbetstid, när inte möten, enskilda samtal eller liknande arbetsuppgifter hindrar detta. Den som missat ett samtal kontaktar uppringaren så fort som möjligt.

Ingen är skyldig att svara i sin tjänstetelefon utanför arbetstid. Tillgängligheten består då av telefonsvarare och e-post.

Säkerhet

De anställda ansvarar själva för mobiltelefonerna och vidtar rimliga åtgärder för att de inte blir stulna eller förstörda eller används av obehöriga. Vid uppenbart slarv kan en anställd bli ersättningsskyldig till pastoratet.

Om telefonen förloras kan det innebära stora kostnader för pastoratet. Därför är det viktigt att snabbt anmäla detta.

Personalen ansvarar själva för alla koder som hör samman med telefon, abonnemang och Apple-ID, Google-konto eller motsvarande.

All telefoni kan avlyssnas, därför behandlas inte känsliga ämnen i telefonsamtal.

Telefonsvarare

Telefonsvararen ska aktiveras när telefonen är avstängd eller urkopplad, och när samtal kopplas fram men användaren inte svarar.

Var och en har ett personligt röstmeddelande i mobilsvaret. Mobilsvaret kan lyda så här:

”Hej! Detta är telefonsvarare för [förnamn efternamn], som är [befattning] i Svenska kyrkan i Bodarne pastorat och [församling], i Laxå kommun. Du får gärna lämna ett meddelande efter tonen.”

När ett meddelande tagits emot, lyssna av det och följ upp så fort som möjligt.

Den som är frånvarande längre tid än en vardag använder dessutom hänvisning som meddelar när telefonen avlyssnas igen.

Centrex

Pastoratets telefonabonnemang är kopplade till vår centrex-växel. Var och en ansvarar för att sätta sig in i nödvändiga funktioner för hans eller hennes arbete.

Viktigt att alla känner till hur telefonsvarare och hänvisning fungerar.

Internet

Internet är en viktig källa till kunskap. Internet är också en plats där Svenska kyrkan är och skall vara närvarande.

Begränsningar

När personalen använder pastoratets internetuppkoppling besöks inte webbplatser som innehåller pornografi, förskönar våld, hyllar politisk extremism eller på annat sätt är olagliga, kränkande eller stötande, inte heller sker spel om pengar eller chatt med okända personer under påhittat namn.

Undantag från ovanstående gäller om det är nödvändigt för ens arbetsuppgifter. Då sker samråd med kyrkoherden innan.

Svenska kyrkan på nationell nivå kan logga felaktig användning och kommer att i förekommande fall informera arbetsgivaren.

Nedladdningar och uppdateringar

Den anställde som är trygg med att på egen hand uppdatera programvara via operativsystemets inbyggda uppdateringsfunktioner, liksom virusskydd, gör det.

Utöver detta sker inte nedladdning av programvara via nätet, om inte kyrkoherden godkänt detta.

Surfpott

Mobiltelefonen behöver internetåtkomst för att vara ett effektivt arbetsredskap. Pastoratet tecknar abonnemang som inkluderar internetåtkomst via mobilnätet med tillräckligt stor surfpott per månad.

Den anställde som inte har trådlös internetåtkomst hemma kan behöva en större surfpott, och gör i så fall en överenskommelse med kyrkoherden om detta.

Den anställde som förbrukar sin surfpott genom privat internetanvändning bekostar själv extra surfmängd.